

ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA



COMUNA MOACȘA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 73/2023

privind aprobarea acordării unui suport alimentar preșcolarii și elevilor din Școala Gimnazială "Orbán Balázs" din comuna Moacșa în cadrul continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat

Consiliul local al Comunei Moacșa, județul Covasna, în ședința extraordinară din data de 03.11.2023;

Având în vedere că, U.A.T. Moacșa prin Școala Gimnazială "Orbán Balázs" a fost inclusă la poziția nr. 144 din H.G. nr. 999/2023 în Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat;

Ținând cont de adresa nr. 664/27.10.2023 a Școlii Gimnaziale "Orbán Balázs" din comuna Moacșa înregistrată la Primăria comunei Moacșa sub nr. 2.797/30.10.2023 prin care se comunică decizia Consiliului de administrație a școlii privind acordarea și distribuirea suportului alimentar pentru elevii și preșcolarii în formă de pachet alimentar în cadrul continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat cu diferențierea suportului alimentar;

Având în vedere Dispoziția primarului comunei Moacșa nr. 121/2023 privind delegarea atribuțiilor de secretar general domnului Korodi Zoltan-Barna, pentru data de 03.11.2023; Referatul de aprobare nr. 2.798/30.10.2023 al viceprimarului cu atribuții de primar al comunei Moacșa asupra proiectului de hotărâre privitor la obiectul sus-menționat și Raportul de specialitate nr. 2.799/30.10.2023 al Compartimentului financiar contabil, impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moacșa;

Având în vedere Hotărârea Consiliului local nr. 72/2023 privind aprobarea rectificării bugetului local general al comunei Moacșa pe total și pe secțiunile de funcționare și dezvoltare pe anul 2023;

Având în vedere avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire, protecția mediului, comerț și urbanism; Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte și protecția copiilor și al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice și a drepturilor cetățenilor din cadrul Consiliului local al comunei Moacșa;

În conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat;

- H.G. nr. 928/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat;

-art. 3 și art. 19 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 129 alin.(2) lit.b), alin. (4) lit. a) și alin. (7) lit.a), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit.a) și art. 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. - Se aprobă acordarea zilnică, cu titlu gratuit, a unui suport alimentar, constând într-un pachet alimentar, în limita unei valori de 15 lei/zi/beneficiar, taxa pe valoarea adăugată inclusă pentru anul școlar 2023-2024, preșcolarii și elevilor din Școala Gimnazială "Orbán Balázs" din Moacșa în cadrul continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

Art. 2. - Procedura de atribuire a contractelor de furnizare/prestări servicii a pachetelor alimentare organizat la nivelul U.A.T. Moacșa se stabilește potrivit prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. - Se aprobă modelul contractului de prestări servicii, conform anexei la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

Art. 4. - Se împuternicește viceprimarul cu atribuții de Primar al comunei Moacșa să semneze în numele Consiliului Local al Comunei Moacșa Contractul de furnizare/prestări servicii menționat al art. 3.

Art. 5. - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Moacșa, Compartimentul financiar contabil, impozite și taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moacșa și directorul Școlii Gimnaziale "Orbán Balázs" din comuna Moacșa.

Moacșa, la 03 noiembrie 2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Forro Karoly



Contrasemnează

**pentru Secretar general al comunei
Korodi Zoltán-Barna**



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. din data de 2023

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, a H.C.L. nr. 73/2023, a O.U.G. nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat;

Între

U.A.T. COMUNA MOACȘA cu sediul în Comuna Moacșa, Sat Moacșa, str. Bisericii nr. 31, jud. Covasna, telefon/fax: 0267-345721, cod de identificare fiscală: 4201740, cont Trezorerie _____ reprezentată în conformitate cu dispozițiile O.U.G. nr. 57/2019 prin Badi Juliu, având funcția de viceprimar cu atribuții de primar, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

_____ cu sediul în _____,
str. _____, județul _____, telefon/fax
_____, CUI _____, cont _____
deschis la Trezoreria Operativă _____, reprezentată prin
_____, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de catering constând în pregătirea, prepararea și livrarea de pachete alimentare pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile școlare (atât prin intermediul tehnologiei și al internetului/prin mijloace alternative, altele decât tehnologia și internetul, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare) din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din comuna Moacșa - Școala Gimnazială "Orbán Balázs" din Moacșa și structurile arondate acesteia- în cadrul Programului - pilot privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, reglementat prin O.U.G. nr. 77/2023.

4.2. Obiectul contractului va putea fi modificat cu acordul de voință al părților oricând pe parcursul derulării contractului, în sensul introducerii ca tip de suport alimentar a mesei calde, în regim catering.

4.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu obligațiilor asumate prin prezentul contract, precum și cu prevederile cuprinse în Caietul de sarcini-anexa nr. 1 la contract de prestări servicii din care face parte integrantă și cu normele legale în vigoare care reglementează acest domeniu.

4.4. Pachetul alimentar livrat de prestator va avea conținutul prevăzut la pct.1 lit. b) din Anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor OUG. nr. 77/2023, aprobate prin H.G. nr. 928/2023.

4.5.- Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract de furnizare pachete alimentare.

4.6 – Prețul unitar al pachetului alimentar plătit prestatorului pentru 93 elevi este de 13,76 lei fără TVA, respectiv 15 lei/beneficiar, inclusiv TVA adăugată.

4.7.- Prețul estimativ convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de 42.229,44 lei, la care se adaugă 3.805,56 lei reprezentând TVA, prețul final fiind de 46.035, cu TVA inclus.

5. Durata contractului și modalități de plată

5.1 Durata de execuție a prezentului contract este pe toată perioada desfășurării activității didactice pe anul școlar 2023–2024, începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract, dar nu în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

5.2.-Modalități de plată

5.2.1- Achizitorul are obligația de a efectua lunar plata către prestator în termen de 30 de zile de la acceptarea facturii de către acesta pe baza situațiilor de livrare întocmite de prestator, verificate și acceptate de achizitor.

5.2.2- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 5.2.1, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

5.2.3- Achizitorul nu va acorda executantului avans.

5.2.4- Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

a) Caietul de sarcini înregistrat la Primăria comunei Moacșa, anexa nr. 1 la prezentul contract de prestări servicii din care face parte integrantă;

b) Oferta de preț publicată de prestator în catalogul electronic (SEAP) și acceptată de achizitor, având Codul unic de achiziție, anexa nr. 2 la prezentul contract de prestări servicii din care face parte integrantă;

- c) Acord de subcontractare, anexa nr. 3 la prezentul contract de prestări servicii din care face parte integrantă;
- d) Propunerea financiară, anexa nr. 4 la prezentul contract de servicii din care face parte integrantă.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3- Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4- Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;

b) daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru furnizarea pachetelor alimentare.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1- (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11. Alte responsabilități ale achizitorului

11.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații de care acesta are nevoie și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12. Recepție și verificări

12.1- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

12.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 - Prestatorul are obligația de a începe furnizarea pachetelor alimentare începând cu data semnării contractului.

13.2 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

13.3 - Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenele convenite de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

13.4 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare nu este posibilă, deoarece se va respecta calendarul școlar pentru anul 2023-2024, respectiv.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa nr. 4 la prezentul contract de servicii din care face parte integrantă.

14.2 - Prețul contractului nu se ajustează și rămâne fix pe toata perioada desfășurării contractului.

15. Subcontractanți

15.1- Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.2 Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

15.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

15.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notofocată achizitorului.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încearea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

16.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi _____ prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,
Comuna Moacșa**

**PENTRU PRIMAR
VICEPRIMAR**

Badi Juliu

Prestator,

Administrator

**APROB
PENTRU PRIMAR
VICEPRIMAR
Badi Juliu**

**CAIET DE SARCINI
PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE PRESTĂRI
SERVICII DE CATERING ÎN VEDEREA FURNIZĂRII DE
PACHETE ALIMENTARE PENTRU PREȘCOLARII ȘI ELEVII DIN
CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE ORBÁN BALÁZS DIN MOACȘA ȘI A
STRUCTURILOR ARONDATE, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024
Cod CPV – -----**

I. Preambul

La întocmirea ofertei tehnice elaborată în baza prezentului caiet de sarcini, operatorii economici vor trebui să țină cont de prevederile:

-O.U.G. nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat;

-H.G. nr. 928/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat;

Având în vedere faptul că Școala Gimnazială Orbán Balázs din Moacșa, **nu dispune** în prezent de cantină sau spații amenajabile în scopul servirii mesei calde s-a optat ca suportul alimentar să fie un pachet alimentar conform art.2 alin. (1) punctul c) din Normele metodologie de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 77/2023 aprobat H.G. nr. 928/2023.

II. Obiectul achiziției

Obiectul achiziției îl constituie pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii la sediul Școlii gimnaziale Orbán Balázs și la sediul Școlii primare din satul Pădureni.

Numărul maxim de copii beneficiari ai unități de învățământ, conform structurii Școlare este 93 elevi.

III. Durata contractului de achiziție

Contractul de achiziție se va derula pe parcursul anului școlar 2023–2024, în perioada desfășurării activității didactice, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile școlare (atât prin intermediul tehnologiei și al internetului/prin mijloace alternative, altele decât tehnologia și internetul, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare) la Școala Gimnazială Orbán Balázs, și structurile arondate, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin Normele metodologice de aplicare a prevederilor H.G. nr. 928/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

IV. CANTITĂȚI NECESARE

Pentru estimarea necesarului de pachete alimentare, cantitativ și valoric, aferente contractului de prestări servicii de catering în vederea furnizării unui pachet alimentar precum și valorile asociate acestuia s-a ținut cont de:

Numărul maxim de copii beneficiari ai unități de învățământ este de 93 elevi.

Valoarea maximă/beneficiar este de **este de 13,76 lei fără TVA, respectiv 15,00 lei/beneficiar**, inclusiv TVA adăugată, valoare ce cuprinde prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

V. Considerații generale

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar prevăzut îl au numai preșcolarii/elevii prezenți la activitățile didactice, cei care participă la activități didactice în condițiile în care activitățile didactice se desfășoară prin intermediul tehnologiei și al internetului/prin mijloace alternative, altele decât tehnologia și internetul, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare.

Prin elev/preșcolar prezent la cursuri se înțelege elevul/preșcolarul care a participat la cel puțin o oră de curs/zi în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor, în conformitate cu legislația în vigoare. Suportul alimentar ne se acordă în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Școala, prin reprezentanții săi, va comunica zilnic prestatorului numărul de pachete necesare, iar acesta din urmă va preda școlii numărul de pachete corespunzător numărului de preșcolari/elevi comunicați.

Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile – pilot.

Inspectoratul școlar desemnează un inspector cu monitorizarea desfășurării programului – pilot în unitatea /unitățile de învățământ din județ/municipiu, de regulă, inspectorul teritorial.

Monitorizarea se realizează, la decizia fiecărui inspectorat școlar, prin diverse tipuri de activități, ca de exemplu: colectare și interpretare de date, vizite în unitățile de învățământ, inspecții tematice, rapoarte transmise lunar de către unitatea de învățământ către Inspectoratul școlar județean Covasna.

Conducerea unității de învățământ desemnează un coordonator local de program care poate fi din categoria personal didactic, didactic-auxiliar sau nedidactic, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri școlare arondate se desemnează câte un responsabil la nivelul fiecărei structuri.

Distribuirea pachetului alimentar se face de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurată, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități, ca de exemplu: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidență zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

La nivelul unității de învățământ se elaborează un raport lunar cu privire la derularea programului, după modelul prevăzut în anexa nr.4 din H.G. nr. 928/2023.

La nivelul județului Covasna, coordonarea programului-pilot este asigurată de către inspectoratul școlar, care elaborează și transmite rapoarte semestriale, respectiv raportul final privind implementarea programului-pilot, către Ministerul Educației Naționale.

La nivel național, coordonarea programului-pilot este asigurată de către Ministerul Educației Naționale, prin direcția desemnată în acest sens.

VI. Cerințe privind proveniența, ambalarea, depozitarea, livrarea, transportul produselor și autorizații obligatorii

Produsele furnizate trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor

nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Produsele furnizate trebuie să provină din unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico-sanitare și la etichetare, conform prevederilor pct. 8 din anexa nr. 2 H.G. nr. 928/2023, fiind transportate numai cu mijloace de transport autorizate/ înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă produsele alimentare vor fi livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și vor fi păstrate până la servire în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie însoțite de ustensile sigilate, după caz, pentru unitățile de învățământ care nu au cantină, care permit consumul în condiții optime de igienă.

VII. SPECIFICAȚII TEHNICE

1. Caracteristici generale

Se vor furniza:

a) pachet alimentar: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. La acestea se va adăuga un fruct.

Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Pachetul alimentar propus de autoritatea contractantă are la baza variantele orientative de meniu care includ sugestiile Institutul Național de Sănătate Publică exemplificată în anexa 3 din la H.G. nr. 928/2023 privind Normele metodologie de aplicare a O.U.G. 77/2023, redate mai jos:

- sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume - roșii, castravețe, salată;
- sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogoșar, varză, morcov;
- un fruct întreg

În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului, conform scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare, produsele alimentare sunt livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

La cererea motivată a părinților/reprezentantului legal, formulată în scris și susținută de un document-suport, înregistrată la secretariatul unității de învățământ în care este înmatriculat preșcolarul/elevul, preșcolarii și elevii care din considerente de natură medicală, culturală sau religioasă nu pot beneficia de pachetul alimentar, vor beneficia de produse alimentare adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice aprobată.

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

NOTĂ

Același tip de sandvici nu se va furniza timp de două zile consecutiv. La sandvici, se adaugă un fruct.

Fructele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători.

Dacă, la nivelul unității de învățământ, vor fi înregistrate cereri formulate în baza prevederilor art. 1 alin. (4) din O.U.G. nr. 77/2023 și în conformitate cu prevederile art. 2 alin (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor H.G. nr. 928/2023, preșcolarii/elevii respectivi vor beneficia de produse alimentare adecvate situației lor, în limita valorii stabilită pentru un pachet alimentar /elev.

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Fiecare unitate de învățământ beneficiară a programului-pilot va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/ autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Avizele de însoțire a mărfii se întocmesc separat pentru fiecare sediu al unității de învățământ și vor avea anexat declarația de conformitate.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

3. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice

pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare. Produsele lactate - unt, brânzeturi trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 - Brânzeturi cu pastă opărită - cașcaval.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

4. Siguranță și perisabilitate microbiologică

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar va fi 24 de ore de la momentul ambalării sandviciurilor.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5. Condiții pentru transport și distribuție

Distribuția pachetului alimentar însoțit de fruct se va face zilnic, între orele 10.00 - 12.00, pe baza comenzii primite în scris până la ora 8.30 din partea unității de învățământ.

Operatorul economic va prezenta graficul de livrare cu prezentarea traseelor, cu respectarea intervalului orar de livrare menționat mai sus, precum și alocarea mijloacelor de transport de care dispune în vederea îndeplinirii în bune condiții a obligațiilor contractuale.

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către sediile unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

6. Metode de testare și control

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat, se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, care au metodele de analiză acreditate.

7. Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

8. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare elementele obligatorii prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei

2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului, de exemplu: sandvici cu șuncă și roșii, sandvici cu unt, cașcaval și salată;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe: sunt puse în evidență printr-un set de caracteristici grafice care le diferențiază de restul ingredientelor;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente: șuncă x%; cașcaval y%;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: "expiră la data de", cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare - se menționează inclusiv intervalele de temperatură pentru menținerea parametrilor de calitate și siguranță ai produselor alimentare;
- h) declarație nutrițională.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, fibre, proteine, sare, în această ordine:

Declarație nutrițională	100 g
Valoare energetică Kj/kcal	
Grăsimi g, din care	
Acizi grași saturați g	
Glucide g, din care	
Zaharuri g	
Fibre g	
Proteine g	
Sare g	

Declarația nutrițională se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar;

i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

j) elemente de avertizare, astfel: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

k) denumirea/numele și adresa operatorului economic din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică, se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

b) pentru cele preparate în regim propriu, respectiv masă caldă, lista meniului afișată la loc vizibil va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la fiecare sediu să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.

Ofertant

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de _____, pentru suma de _____ lei
(denumirea produselor și serviciilor, după caz)-(suma în litere și în cifre)
la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ lei și pentru
(suma în litere și în cifre)
un termen de realizare pentru îndeplinirea contractului de _____.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigatoare, să prestăm serviciile conform cerinței din documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____, și
(ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.

6. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data _____ / _____ / _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Anexa nr. 3 la Contract
MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de subcontractare are ca temei legal art. 55 din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016
Încheiat între

_____, și

_____ pentru participarea la procedura de atribuire a contractului de
furnizare _____, organizata de

(denumire contract)

(denumire autoritare contractanta)

I. Părțile acordului:

Acest acord este incheiat între _____ cu sediul în _____
_____, reprezentata prin _____ și
(adresa, tel., fax)

denumita în cele ce urmează contractant general și

_____ cu sediul în _____

reprezentata prin _____ și _____ *(adresa, tel., fax)*
subcontractant. _____, denumita în cele ce urmează

2. Obiectul acordului:

Art.1. _____ ce fac obiectul prezentului acord sunt _____ de:
(lucrări, produse, servicii)

Art.2. Procent.....% din contractul de furnizare .

Art.3. Durata de execuție, furnizare, prestare(dupa caz) a _____ este
dezile.

Art.4. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de autoritatea contractantă conform contractului _____
(denumire contract)

Art.5. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

(denumirea / numele) **PROPUNERE FINANCIARĂ DETALIATĂ**

	Tipuri de costuri	Nr. unități/ participanți	Suma fără TVA	Suma cu TVA
1	Preț pachet servicii/ participant*	...	..... lei/participant (preț unitar pe participant)	..... lei/participant (preț unitar per participant)
2	Preț promoționale/participant**	...	_____ de lei/participant (preț unitar pe participant)	_____ de lei/ participant (preț unitar per participant)
3	Preț servicii transport	1	..... lei/sesiune (preț per sesiune)	..... lei/sesiune (preț per sesiune)
4	Preț servicii management și logistică***	1	..... lei/sesiune (preț per sesiune)	..... lei/sesiune (preț per sesiune)
5	Preț servicii de organizare și susținere sesiune de formare****	1	..... lei/sesiune (preț per sesiune)	..... lei/sesiune (preț per sesiune)
COST TOTAL/sesiune			..... lei	..... lei
Nr. sesiuni formare			.....
COST TOTAL/contract			..... lei	..... lei

* include contravaloarea tuturor bunurilor și serviciilor oferite participanților (masă, pauze cafea, mapă eveniment, cazare);

** valoarea maximă a obiectelor promoționale va fi de 250 de lei fără TVA/participant. Facturarea de către Prestator se va face la valoarea de piață a seturilor de materiale promoționale. Pentru stabilirea valorii de piață și pentru plata obiectelor promoționale, Prestatorul va prezenta ca anexă la fiecare raport al evenimentelor, oferte/facturi/capturi de ecran după paginile de internet a unui furnizor de profil sau orice alt document care să justifice contravaloarea solicitată;

*** include contravaloarea închirierii sălii pentru sesiunile de formare cu toate dotările, vizite pregătitoare, alte cheltuieli operaționale.

****Se vor include toate costurile necesare pentru executarea contractului, mai puțin costurile mai sus enumerate (punctele 1-4 din tabel).

Prețul este stabilit conform legislației naționale în vigoare

Data, _____

Ofertant . _____ (denumirea ofertantului),
 Reprezentant împuternicit _____ (nume și prenume),
 _____ (semnătură autorizată)